



EINWOHNERGEMEINDE SIGNAU

Verordnung zum Personalreglement

Gestützt auf Art. 6 Abs. 1 und Art. 18 Abs. 2 des Personalreglements der Einwohnergemeinde Signau vom 8. Juni 2026 erlässt der Gemeinderat folgende

Verordnung zum Personalreglement

Jahresentschädigungen, Sitzungsgelder, Spesen

1 Behördenmitglieder

1.1 Präsidiales

Stimm- und Wahlausschuss

Präsident/in	Pauschale	<u>pro Urnengang</u> CHF	130.00
Sekretär/in	Pauschale	CHF	70.00
Ständige und aufgebotene Mitglieder (inkl. Präsident/in und Sekretär/in)		Sitzungsgeld	
Leisten des Urnendiensts	Pauschale	CHF	20.00
Leisten des Urnendiensts und Mithilfe beim Ausmitteln		Sitzungsgeld	

Bei Proporzwahlen wird zusätzlich ein einfaches Essen offeriert.

1.2 Finanzen

Rechnungsprüfungsorgan

Unternehmerrechnung

1.3 Bau, Planung

Bau- und Planungskommission

Präsident/in	CHF	1'300.00
Mitglieder	Sitzungsgeld	

Liegenschaftenkommission

Präsident/in	CHF	900.00
Mitglieder	Sitzungsgeld	

Friedhofausschuss

Sekretär/in	CHF	150.00
Mitglieder	Sitzungsgeld	

1.4 Bildung

Bildungskommission

Präsident/in	CHF	1'300.00
Mitglieder	Sitzungsgeld	

1.5 Gesellschaft

Ausschuss für Kultur und Ortsförderung

Vorsitz	CHF	800.00
Mitglieder	Sitzungsgeld	

1.6 Öffentliche Sicherheit

Wegkommission

Präsident/in
Mitglieder

CHF 1'400.00
Sitzungsgeld

1.7 Ver- und Entsorgung

Kommission Ver- und Entsorgung

Präsident/in
Mitglieder

CHF 1'500.00
Sitzungsgeld

Im Jahresansatz gemäss Ziff. 1.1 – 1.7 sind enthalten:

- 8.33% auf Anteil 13. Monatslohn
- allfällige Sozialleistungen

2 Stundenlöhne und Funktionäre

2.1 Stundenansätze

2.1.1 Gemeindeansatz allgemein

CHF 24.00

2.1.2 Stundenweise Arbeitsleitungen von Behördenmitgliedern
im Sinne von Anhang I zum Personalreglement
(keine Feiertagsentschädigung)

CHF 34.30

2.1.3 Privatrechtlich angestelltes Personal gemäss Art. 4
des Personalreglements erhält auch:

2.1.4.1 - die Ferien und Sozialzulagen gestützt auf Ziff. 2.2 hienach.

2.1.4.2 - pro geleistetes Dienstjahr eine Treueprämie, die jeweils
nach 10, 15, 20, 25, 30... Dienstjahren fällig ist.

CHF 50.00

2.2 Ferien, Sozialleistungen

Zum Grundlohn pro Stunde sind folgende
Entschädigungen zusätzlich auszurichten und
in der Gehaltsabrechnung separat auszuweisen:

2.2.1 Ferienentschädigung

12.07% Alter bis 20 Jahre

10.64% Alter 21 – 44 Jahre

12.07% Alter 45 – 54 Jahre

14.54% Alter ab 55 Jahre

2.2.2 Feiertagsentschädigung: 3.29%

2.2.3 Sozialzulagen, wie sie für das bernische
Kantonspersonal ausgerichtet werden.

2.2.4 Es besteht ein Anspruch auf einen 13. Monatslohn.
Der 13. Monatslohn macht 8.33% aus.

2.3 Gemeindeansätze minderjähriges Personal

2.3.1 Büropersonal, Schnupperlohn

pro Tag CHF 25.00

2.3.2 übriges minderjähriges Personal bis 15-jährig

pro Std. CHF 5.50

2.3.3 übriges minderjähriges Personal bis 18-jährig

pro Std. CHF 15.50

2.4 Hoheitliche Spezialaufgaben

2.4.1	Zuschlag auf dem allgemeinen Gemeindeansatz:	
2.4.1.1	Die Personen müssen mehrere kantonale Kurse zum Spezialgebiet besucht haben und sie tragen die Verantwortung für die gefällten hoheitlichen Entscheide.	30%
2.4.1.2	Die Personen erledigen die Aufgabe selbstständig und tragen die Verantwortung für die Auftragserfüllung.	25%

2.5 Gemeindestrassen, Werkhof

2.5.1	Unterstützung Werkhof, Reinigungsarbeiten, Brücken wischen etc.	Ziff. 2.1.1	
2.5.2	Schneeräumung	nach Verträgen Winterdienst nach ART-Bericht	
2.5.3	Maschinenkosten		
2.5.4.1	Zusätzlich zum Lohn erhalten die Wegmeister:		
2.5.4.1.1	Jährliche Entschädigung für Kleider und Schuhe pauschal		
	- bei Pensen ab 70%	CHF	600.00
	- bei Pensen unter 70%	CHF	300.00
2.5.4.1.2	Jährliche Telefonentschädigung pauschal	CHF	120.00
2.5.4.1.3	Nacht- und Wochenendzulagen:		
	Als Nachtarbeit gilt die zwischen 20.00 und 6.00 h geleistete Arbeit. Als Wochenendarbeit gilt die am Samstag, Sonntag und an öffentlichen Feiertagen zwischen 6.00 und 20.00 h geleistete Arbeit.		
	Pro geleistete Arbeitsstunde (inkl. Ferienanteil von 10.64%)	CHF	15.00

2.6 Hauswartung

2.6.6.1	Zusätzlich zum Monatslohn erhalten die Hauswarte mit einem Arbeitspensum von über 70%:		
2.6.6.1.1	Entschädigung besondere Einsätze pauschal pro Jahr	CHF	2'300.00
2.6.6.1.2	Entschädigung besondere Einsätze pauschal pro Jahr, Spesen	CHF	500.00
2.6.6.1.3	Zusätzlicher ausserordentlicher Reinigungsaufwand, je nach Zeit:		
	- während Arbeitszeit (Lohn)		
	- Samstag 18.00 bis 24.00 h (Lohn + 25%)		
	- Sonntag und Feiertage 0.00 bis 6.00 h (Lohn + 50%)		
2.6.6.1.4	Jährliche pauschale Telefonentschädigung	CHF	120.00
2.6.6.1.5	Jährlicher Pauschalbeitrag an Sicherheitsschuhe	CHF	200.00
2.6.6.2	Stellvertretung Hauswart/in Mooshüsi	Ziff. 2.1.1	

Die Entschädigungsregelungen nach Ziff. 2.6.6.1.3 und 2.6.6.1.5 gelten für alle Hauswartinnen und Hauswarte, ungeachtet des Beschäftigungsgrades.

2.7	Funktionärinnen und Funktionäre	Die Funktionär/innen können zum Stundenlohn auch die Spesenauslagen nach Personalverordnung geltend machen, sofern im Vertrag dies nicht anders geregelt ist.		
2.7.1.1	Erhebungsstellenleiter/in der Gemeinde		Ziff. 2.4.1.1	
2.7.1.2	Nutzung PC, Büromaterial	Pauschal pro Jahr	CHF	200.00
2.7.2	Beauftragte/r für den Amtsvollzug		Ziff. 2.4.1.2	
2.7.3	Baukontrolleur/in ARA		Ziff. 2.4.1.2	
2.7.4	Bibliothek Signau			
2.7.4.1	Leiter/in Bibliothek		Ziff. 2.4.1.1 + 13%	
2.7.4.2	Mitarbeitende (mit Bibliosuisse-Grundkurs)		Ziff. 2.4.1.2	
2.7.4.3	Mitarbeitende Hilfskräfte nach Art. 5 Abs. 4 Reglement für die Bibliothek Signau		Ziff. 2.1.1	
2.7.5	Brunnenmeister/in			
2.7.5.1	Pauschale	Pauschal pro Jahr	CHF	12'500.00
2.7.5.2	Prüfen Baugesuche	Pauschal pro Gesuch	CHF	60.00
2.7.5.3	Kontrolle Baugesuche	Pauschal pro Gesuch	CHF	30.00
2.7.6	Brunnenmeister/in-Stellvertreter/in			
2.7.6.1	Pauschale	Pauschal pro Jahr	CHF	1'200.00
2.7.6.2	Spesen pauschal pro Jahr		CHF	200.00
2.7.7	Koordinator/in Erwachsenenbildung		Ziff. 2.4.1.2	
2.7.8	Feuerbrandkontrolleur/in		Ziff. 2.4.1.1	
2.7.9	Friedhofgärtner/in und Beauftragte/r Bestattungen		Unternehmer- rechnung	
2.7.10	Friedhofgärtner/in und Beauftragte/r Bestattungen – Stellvertretung		Unternehmer- rechnung	
2.7.11	Beauftragte/r für Schülertransporte		Ziff. 2.4.1.1	
2.7.12	Fachkraft für die Zahnprophylaxe			
2.7.12.1	Pauschale pro Lektion inkl. Ferien, 13. ML und Sozialzulagen		CHF	50.00
2.7.12.2	Pauschale für die Fahrkilometer pro Schuljahr		CHF	25.00
2.7.13	Siegelungsbeauftragte/r			
2.7.13.1	pro Siegelungsfall	Pauschale	CHF	70.00
2.7.13.2	Spesenentschädigung pro Jahr	Pauschale	CHF	300.00
2.7.13.3	Stellvertretung pro Siegelungsfall	Pauschale	CHF	70.00

2.7.14	Wasserkontrolleur/in Wasserversorgung Signau	Ziff. 2.4.1.2
2.7.15	Zählerableser/in Wasser	Ziff. 2.4.1.2
2.7.16	Platzwart/in Grüngutanlage Moos	Ziff. 2.1.1
2.7.17	Tagesschulangebote	
2.7.17.1	Aufgabenhilfe	Ziff. 2.4.1.1
2.7.18	Mittagstisch	
2.7.18.1	Betreuungsperson	Ziff. 2.1.1
2.7.18.2	Mittagessen Betreuungsperson: bezahlt Gemeinde	

3 Sitzungsgelder und Spesenvergütungen

Behörden- und Kommissionsmitglieder, Funktionärinnen/Funktionäre und Delegierte erhalten für die Teilnahme an Sitzungen folgende Entschädigungen und Spesen:

Tag- und Sitzungsgelder

a)	Halbtagesitzung (über 3 Std.)	CHF	80.00
b)	¼ Tag (bis 3 Std.)	CHF	60.00
c)	Abendsitzung	CHF	60.00
d)	Kurzszitzung (bis 1 Std.)	CHF	30.00

Kader und Angestellte

erhalten für die Teilnahme an Abendsitzungen (nach 19.00 Uhr) eine Spesenpauschale von	CHF	30.00
---	-----	-------

Reisespesen

Bahnbillett 2. Klasse oder CHF 0.70 pro Autokilometer.

Nach Möglichkeit sind die öffentlichen Verkehrsmittel zu benützen.

Verpflegungsspesen

Bei dienstlichen Tätigkeiten, die eine auswärtige Verpflegung erfordern, werden die effektiven Kosten vergütet.

Telefonentschädigung

Kader, Verwaltungsangestellte/Sachbearbeitende, Schulleitungen und Brunnenmeister/in erhalten eine jährliche Telefonpauschale von CHF 120.00 (Chef-Wegmeister/in und Chef-Hauswart/in haben Anspruch auf ein Dienst-Mobiltelefon).

Belege

Die Spesenauslagen (Billette, Tagungskosten, auswärtige Verpflegung usw.) sind mit entsprechenden Quittungen zu belegen.

4 Einreihung der Stellen in Gehaltsklassen

Gemäss Art. 6 Abs. 1 des Personalreglements werden die Stellen der Einwohnergemeinde Signau wie folgt den kantonalen Gehaltsklassen (GKL) zugeordnet:

Abteilungsleitende		
Gemeindeschreiber/in	GKL	21 – 22
Finanzverwalter/in	GKL	20 – 21
Bauverwalter/in	GKL	20 – 21
Leitung Schule	GKL	20 – 21
	GKL	LAG/LAV*
Angestellte		
Administrative Sachbearbeitung	GKL	11 – 13
Administrative Sachbearbeitung mit Fachausweislehrgang	GKL	13 – 14
Administrative Sachbearbeitung mit Diplomlehrgang	GKL	15
Gemeindeschreiber/in, Finanzverwalter/in oder Bauverwalter/in		
Administrative Fachberatung und/oder Abteilungsleitung-Stv.	GKL	13 – 14
Administrative Fachberatung und/oder Abteilungsleitung-Stv. mit Fachausweislehrgang	GKL	15 – 16
Administrative Fachberatung und/oder Abteilungsleitung-Stv. mit Diplomlehrgang Gemeindeschreiber/in, Finanzverwalter/in oder Bauverwalter/in	GKL	17
Schule Signau		
Schulleitung – Kommunale Aufgaben / Projekte	GKL	LAG/LAV*
SuE ICT Administrator/in	GKL	LAG/LAV*
Leiter/in Schuladministration mit Lehrgang Schuladministration	GKL	13 – 14
Leiter/in Schuladministration mit Lehrgang Schuladministration sowie zusätzlicher Weiterbildung (z.B. Fachausweislehrgang)	GKL	15
Sachbearbeiter/in Schuladministration	GKL	11 – 13
Gemeindewerkhof		
Chef-Wegmeister/in mit fachspezifischer Berufsausbildung	GKL	13 – 15
Wegmeister/in I, Chef-Wegmeister Stv. mit fachspez. Berufsausbildung	GKL	11 – 13
Wegmeister/in II, mit Berufsausbildung	GKL	09 – 11
Wegmeister/in III	GKL	08 – 09
Hauswartdienste		
Chef-Hauswart/in mit fachspezifischer Berufsausbildung	GKL	13 – 15
Hauswart/in I	GKL	11 – 13
Hauswart/in II	GKL	09 – 11
Hauswart/in III	GKL	08 – 09

* = Kant. Gesetz (LAG) resp. Verordnung (LAV) über die Anstellung der Lehrkräfte

Diese Verordnung wurde vom Gemeinderat an seiner Sitzung vom 29. Juni 2026 (GRB 426) beschlossen. Sie tritt auf den 1. Januar 2027 in Kraft und ersetzt die Verordnung mit Nachträgen vom 14. April 2014.

GEMEINDERAT SIGNAU

sig. Arno Jutzi
Präsident

sig. Peter Gerber
Gemeindeschreiber